



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Администрация муниципального образования
Киришский муниципальный район Ленинградской области
**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
КИРИШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 13 августа 2015 года № 161

**Об утверждении Положения
о предоставлении гражданами,
претендующими на замещение должностей
муниципальной службы Комитета по
образованию Киришского муниципального
района Ленинградской области, и
муниципальными служащими Комитета по
образованию Киришского муниципального
района Ленинградской области сведений о
доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера**

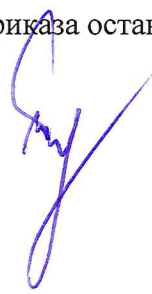
В соответствии с постановлением администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области от 29.07.2015 г. № 1578 «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации Киришского муниципального района, и муниципальными служащими администрации Киришского муниципального района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Комитета по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области, и муниципальными служащими Комитета по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Комитета по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области, и муниципальными служащими Комитета по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденное приказом Комитета от 10.02.2015 г № 15-л/с.
3. Ведущему специалисту Масляницкой Г.И. опубликовать настоящий приказ на официальном Киришском образовательном портале - официальном сайте комитета в сети Интернет.



4. Специалисту 2 категории Румянцевой Е.А. довести содержание настоящего приказа до заместителя председателя комитета, начальников отделов, ведущего специалиста-юриста, ведущего специалиста по кадровым вопросам.
5. Начальникам отделов ознакомить своих работников с содержанием настоящего приказа.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета



И.А. Голубев

Ознакомлены:

№	ФИО	Дата	Подпись
1	Масляницкая Г.И.	13.08.15	
2	Румянцева Е.А.	13.08.15	

Разослано: в дело, Масляницкой Г.И., Румянцевой Е.А.

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Комитета по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области, и муниципальными служащими Комитета по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы (далее - должности муниципальной службы), и муниципальными служащими Комитета по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области (далее - Комитет) сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы (далее - гражданин), на муниципального служащего Комитета, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей, утвержденным в установленном законодательством порядке (далее - муниципальный служащий), а также на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, не предусмотренную вышеуказанным перечнем должностей, и претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной этим перечнем (далее - кандидат на должность, предусмотренную перечнем).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки:

- а) гражданами, - при назначении на должности муниципальной службы;
- б) кандидатами на должности, предусмотренные перечнем, - при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения;
- в) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

- а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);
- б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные

выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

4.1. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

5. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются муниципальными служащими должностному лицу Комитета, ответственному за сбор и хранение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Комитета.

7. Ежегодно в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока, установленного подпунктом «в» пункта 3 настоящего Положения, должностное лицо, ответственное за сбор и хранение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Комитета, информируют представителя нанимателя о представлении муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

8. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими должностному лицу, ответственному за сбор и хранение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Комитета не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 настоящего Положения. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «б» пункта 3 настоящего Положения. Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «в» пункта 3 настоящего Положения.

9. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Комитета и урегулированию конфликта интересов.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется представителем нанимателя (руководителем) или лицом, которому такие полномочия предоставлены

представителем нанимателя (руководителем), самостоятельно или путем направления в порядке, устанавливаемом Президентом Российской Федерации, запроса в правоохранительные органы или государственные органы, осуществляющие контрольные функции, об имеющихся у них данных о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном Киришском образовательном портале - официальном сайте Комитета в сети Интернет, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте Комитета - предоставляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

13. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего. В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представившие должностному лицу, ответственному за сбор и хранение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Комитета, справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

15. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.